

**ANEXO I**

**“ANEXO VI – DECRETO Nº 11.678, DE 02 DE JUNHO DE 2010”**

**REQUERIMENTO DE HOMOLOGAÇÃO DO TERMO DE CIENCIA E RESPONSABILIDADE COM EFEITO DE ALVARÁ PROVISÓRIO – MEI PARA ATIVIDADE DE BAIXO GRAU DE RISCO**

<b>1. IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA</b>				<b>Data da Emissão:</b>	
Nome Empresarial:			CNPJ:		
Nome do Empresário:					
<b>2. ATIVIDADE ECONOMICA</b>					
<b>PRINCIPAL</b>			<b>Cód.Ativ.Econômica</b>		
01-Secundária					
02- Secundaria					
03 –Secundaria					
04 –Secundaria					
05-Secundaria					
06 –Secundaria					
07 –Secundaria					
08 –Secundaria					
<b>3. ENDEREÇO DO CONTRIBUINTE/DOMICILIO FISCAL</b>					
Rua, Avenida, Praça, etc.			Nº	Bairro:	
Complemento ( quadra, bloco, lote, etc)				Cidade	:
Cidade:	UF:	Cep:	Telefone:	E-mail:	
<b>4. ENDEREÇO PARA CORRESPONDENCIA (Preencher apenas quando o endereço for diferente do campo 3)</b>					
Rua, Avenida, Praça, etc.			Nº	Bairro:	
Complemento ( quadra, bloco, lote, etc)				Cidade	:
Cidade:	UF:	Cep:	Telefone:	E-mail:	
<b>5. RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES</b>					
Titular <input type="checkbox"/>		Procurador <input type="checkbox"/>		Data da Informação	CPF
Nome:					

Declaro, sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações contidas neste requerimento.

Porto Velho – RO, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Contribuinte ou Representante Legal

**REQUERIMENTO DE HOMOLOGAÇÃO DO TERMO DE CIENCIA E RESPONSABILIDADE COM EFEITO DE ALVARÁ PROVISÓRIO – MEI PARA ATIVIDADE DE BAIXO GRAU DE RISCO**

**MODALIDADE: ATENDIMENTO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SETOR DE PROTOCOLO DO DEPARTAMENTO TRIBUTÁRIO**

● **Documentos Necessários**

- a) Certificado de viabilidade, obtido por meio de Consulta Prévia, requerida pelo “Empresa Fácil” (Gerenciador do REDESIm);
- b) Comprovante do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- c) Carteira de Identidade, cópia e original para conferência;
- d) Comprovante do Cadastro de Pessoa Física (CPF), cópia e original para conferência;
- e) Comprovante de endereço residencial do MEI, cópia e original para conferência;
- f) Comprovante de endereço do local do exercício das atividades do MEI;
- g) Certidão Informativa do Imóvel, nos casos de imóvel não cadastrado no Cadastro Imobiliário do município;
- h) Contrato de compra e venda, se próprio (caso não figure no Cadastro Imobiliário como proprietário, compromissário ou posseiro);
- i) Contrato de locação com firma reconhecida, se alugado;
- j) Declaração de cessão do imóvel com firma reconhecida, se cedido;
- k) Cópia do Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Alvará de Licença e Funcionamento Provisório;
- l) Certificado de Vistoria emitido pelo Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Rondônia;
- m) Outros documentos a juízo da autoridade administrativa com o fim de resguardar o interesse público, através de atos normativos.

1. OBS.:

- As cópias de documentação deverão ser acompanhadas das originais para conferência.
- **O cumprimento integral das exigências constantes deste requerimento é condição indispensável ao conhecimento e análise do pedido formulado, cuja inobservância, por parte do requerente, determina o procedimento de Ação Fiscal.**