



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
Secretaria da Administração e da Previdência

TERMO DE GUARDA DE ARQUIVO FÍSICO

Declaramos que a unidade administrativa assume inteira responsabilidade pelos documentos/objetos sob sua guarda, devendo mantê-los em bom estado de conservação até que ocorra o arquivamento dos autos, conforme **art. 14** do Decreto xxxx/2020.

Protocolo Relacionado n.º:

Órgão:

Unidade Administrativa:

Data de Guarda:

____/____/____

Descrição do Arquivo Físico

() Documentos

() Objetos

Itens:

Espécie:

Nº de Páginas:

Referências:

Nº/Ano da Unidade de Armazenamento:

Sala:

Estante:

Prateleira:

Observações adicionais:

Chefia da Unidade Administrativa