



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**  
**SEFAZ**

**FIPLAN - SISTEMA INTEGRADO DE PLANEJAMENTO, CONTABILIDADE E FINANÇAS DO**  
**ESTADO DE MATO-GROSSO**

**FICHA PARA CADASTRO DE USUÁRIOS**

**DADOS PESSOAIS**

Nome:

Login:

Unidade Orçamentária:

Cargo:

Função:

Fone Comercial:

Fax:

Sexo: Masculino ( )

Feminino ( )

CPF:

RG:

Data de Nascimento: / /

Endereço:

Bairro:

Cidade:

Estado:

CEP:

E-mail:

**DADOS OPERACIONAIS**

Novo Cadastro ( )    Alteração ( )

Operador ( )    Ordenador ( )    Gerente Responsável ( )    Chefe do NSF ( )

Liberador: Titular ( )    Substituto ( )

**O Operador fará Conformidade:**

De Usuário ( )

Documental ( )

Contábil ( )

Contador - Nº CRC:

UF:

Chefe: Sim ( )    Não ( )

Marque com X os documentos que o servidor está autorizado a operar.

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DO FIPLAN

|  | SIGLA   | DOCUMENTO                                                         |
|--|---------|-------------------------------------------------------------------|
|  | ABD/ABR | Abertura da Despesa e Receita (Privativo do Tesouro)              |
|  | ALI     | Alienação de Bens Patrimoniais                                    |
|  | ALO     | Alteração Orçamentária da Despesa                                 |
|  | ALR     | Alteração Orçamentária da Receita                                 |
|  | APD     | Abertura do Planejamento da Despesa                               |
|  | AQS     | Aquisição de Bens Patrimoniais de Restos a Pagar                  |
|  | ARR     | Autorização de Repasse da Receita                                 |
|  | AVR     | Aviso de Receita                                                  |
|  | BAD     | Prestação de Contas de Adiantamento                               |
|  | BLO     | Bloqueio da Despesa Orçamentária                                  |
|  | BMC     | Baixa de Material de Consumo                                      |
|  | COD/COR | Correção Orçamentária da Despesa e Receita (Privativo do Tesouro) |
|  | COM     | Concessão de Cotas Orçamentária para Empenho                      |
|  | CTG     | Contingenciamento do Orçamento                                    |
|  | DAC     | Documento de Aviso de Crédito                                     |
|  | EMP/EST | Empenho e Estorno da Despesa                                      |
|  | GCV     | Guia de Crédito da Verba                                          |
|  | IRC     | Informações Relevantes ao Contador                                |
|  | IRP     | Inscrição de Restos a Pagar                                       |
|  | LIQ     | Liquidação                                                        |
|  | NBL     | Lista de Credores (NOBLIST)                                       |
|  | NDD     | Nota de Descentralização da Despesa                               |
|  | NLA     | Nota de Lançamento Automático                                     |
|  | NLC     | Nota de Lançamento Contábil                                       |
|  | NOB     | Nota de Ordem Bancária                                            |
|  | NOE/NEX | Solicitação e Nota de Ordem Bancária Extra-Orçamentário           |
|  | NPD     | Nota de Provisão da Despesa                                       |

|  | SIGLA      | DOCUMENTO                                                             |
|--|------------|-----------------------------------------------------------------------|
|  | NPO        | Nota de Provisão de Orçamentária                                      |
|  | OPE        | Ordem de Pagamento Especial                                           |
|  | PAD        | Pedido de Adiantamento                                                |
|  | PDD        | Programação Diária da Despesa                                         |
|  | PDR        | Programação Diária da Receita                                         |
|  | PED        | Pedido de Empenho da Despesa                                          |
|  | PMD        | Programação Mensal da Despesa                                         |
|  | RDE        | Registro da Receita Extra-Orçamentária                                |
|  | RDR        | Registro da Receita Orçamentária                                      |
|  | RSS        | Registro da Receita Orçamentária Integrada (SIAF x SIF)               |
|  | TRP        | Transferência de Restos a Pagar                                       |
|  |            | Consultas e Relatórios                                                |
|  |            | Sec. Executiva - Contábil                                             |
|  |            | Sec. Executiva - Financeiro                                           |
|  |            | Sec. Executiva - Material e Patrimônio                                |
|  |            | Sec. Executiva – Planejamento                                         |
|  | SIGLA      | PERFIL FIPLAN-GFO                                                     |
|  | FIPLAN-GFO | Operador de Contratos e convênios de obras e serviços de engenharia   |
|  | FIPLAN-GFO | Operador Orçamentário                                                 |
|  | FIPLAN-GFO | Fiscal de obras e serviços de engenharia                              |
|  | FIPLAN-GFO | Auxiliar de Fiscalização de obras e serviços de engenharia            |
|  | FIPLAN-GFO | Responsável pelo lançamento de Cronogramas e Medições/Totais Serviços |
|  | FIPLAN-GFO | Gestor de obras e serviços de engenharia                              |
|  | FIPLAN-GFO | Operador Financeiro                                                   |
|  | FIPLAN-GFO | Gestor FIPLAN-GFO                                                     |
|  | FIPLAN-GFO | Consulta                                                              |
|  |            |                                                                       |

|                                                      |                     |                   |
|------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| <b>Perfil Fiscal de Obras/Serviços de engenharia</b> |                     |                   |
| Área Formação:                                       | Conselho:           | Nº Reg. Conselho: |
| Data:                                                |                     |                   |
| Nomes e Assinaturas:                                 | Gerente Responsável | Servidor          |