

ANEXO II

REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE FESTAS E EVENTOS

1. Dados do organizador/promotor da festa ou evento

Este documento deverá atestar que o estabelecimento ou evento não perturba a vizinhança pelo excesso de ruído e deverá estar acompanhado do endereço, contato e cópia do RG do morador que assiná-lo.

Nome/Razão Social:

CPF/CNPJ:

Endereço:

Telefone fixo: Celular:

Email:

2. Dados do local e da festa/evento

Denominação:

Endereço:

Público (nº estimado de pessoas): Espaço/Área (m²):

Data/Período do evento:

Horários do evento:

Possui isolamento acústico? Faz uso do espaço público?

() sim () não () sim () não

Haverá fechamento de ruas? É em área da União/Marinha?

() sim () não () sim () não

3. Informações adicionais (caso necessário):

Declaro, para os devidos fins, ter conhecimento da legislação pertinente ao objetivo deste Requerimento.

Declaro, ainda, que as informações apresentadas estão de acordo com a verdade e assumo a responsabilidade, para efeitos jurídicos, sobre a veracidade das informações prestadas, sob as penas da Lei.

São Luís, ____ de _____ de _____

Assinatura do Organizador/Promotor da Festa ou Evento